

年 月 日

公益財団法人やまぐち農林振興公社  
理 事 長 様

（事業者名）

（代表者名）

印

（所 在 地）

（電話番号）

## 公社 J ークレジット購入申込書の提出について

公社 J ークレジットについて、次のとおり関係書類を添えて購入申込書を提出します。

なお、弊社は公益財団法人やまぐち農林振興公社 J ークレジット販売要領第 5 条第 2 項の各号に定める者には該当しないことを表明し、これを保証します。

### 添付書類

- （1）公社 J ークレジット購入申込書（別紙 1）
- （2）事業者（団体）の概要調書（別紙 2）
- （3）事業者の定款の写しまたはこれに代わるもの

(別紙1)

## 公社 J ークレジット購入申込書

購入希望者 (契約者乙) 欄 に記載される方	事業者名	
	代表者名	
	住 所	
	電話番号	
	FAX 番号	
	電子メール	
	担当部署 担当者名	
購入目的	※ 使用者、使用内容、使用量、使用時期等を記載してください。	
購入希望内容	量 :	トン (t-CO2)
J ークレジット の移転	いずれかに、○を付けてください。 ア J ークレジット登録簿に口座を保有又は今後保有する予定であるので、売買代金を支払い後、指定する保有口座に移転を希望 イ J ークレジット登録簿に口座を保有しないので、売買代金を支払い後、無効化口座に移転を希望 ※ アの場合、移転先口座番号が分かる資料を別途添付してください。	
契約希望時期	※ 基本的には、購入希望者の募集期間終了後(12 月以降)となります。	
公社ホームページ への掲載希望に ついて	いずれかに、○又は☑を付けてください。 ア 会社名等は、ホームページで公表しないことを希望する。 イ 次の会社名等をホームページで公表して構いません。 □会社名 □購入トン数 □会社ホームページへのリンク	
その他	※ 複数年の購入を希望される場合は、年数・数量を記入ください。 なお、複数年の購入を希望される場合は、2～8 年間で基本となります。	

(別紙 2)

# 事業者（団体）の概要調書

[illegible]

